

# Sommario parti

## **Parte I Benvenuti in Microsoft Office 97 . . . . . 1**

Capitolo	1	Come usare Microsoft Office 97 Resource Kit . . . . .	3
Capitolo	2	Le novità di Microsoft Office 97 . . . . .	9

## **Parte II Distribuire Microsoft Office . . . . . 47**

Capitolo	3	Guida alla distribuzione di Microsoft Office . . . . .	49
Capitolo	4	Installazione di Microsoft Office . . . . .	73
Capitolo	5	Requisiti di sistema per Microsoft Office . . . . .	101
Capitolo	6	Personalizzazione delle installazioni client . . . . .	107
Capitolo	7	Personalizzazione e ottimizzazione di Microsoft Office . . . . .	137
Capitolo	8	Programmi di formazione e supporto per Microsoft Office . . . . .	189
Capitolo	9	Risoluzione dei problemi di installazione . . . . .	205

## **Parte III Aggiornamento a Microsoft Office . . . . . 229**

Capitolo	10	Aggiornamento da versioni precedenti di Microsoft Office . . . . .	231
Capitolo	11	Aggiornamento da versioni precedenti di Microsoft Access . . . . .	263
Capitolo	12	Aggiornamento da versioni precedenti di Microsoft Excel . . . . .	319
Capitolo	13	Aggiornamento a Microsoft Outlook . . . . .	353
Capitolo	14	Aggiornamento da versioni precedenti di Microsoft PowerPoint 385	
Capitolo	15	Aggiornamento da versioni precedenti di Microsoft Word . . . . .	425

**Parte IV Passaggio da altre applicazioni . . . . . 467**

Capitolo	16	Passaggio a Microsoft Office . . . . .	469
Capitolo	17	Passaggio a Microsoft Access . . . . .	481
Capitolo	18	Passaggio a Microsoft Excel . . . . .	523
Capitolo	19	Passaggio a Microsoft Outlook . . . . .	583
Capitolo	20	Passaggio a Microsoft PowerPoint . . . . .	601
Capitolo	21	Passaggio a Microsoft Word . . . . .	615

**Parte V Uso di Microsoft Office  
all'interno di un'organizzazione . . . . . 661**

Capitolo	22	Supporto di più versioni di Microsoft Office . . . . .	663
Capitolo	23	Controllo delle collaborazioni con le proprietà del documento . . . . .	681
Capitolo	24	Integrazione di Microsoft Office con intranet . . . . .	689
Capitolo	25	Supporto Web nelle applicazioni Microsoft Office . . . . .	711
Capitolo	26	Ricerca di documenti Microsoft Office in una rete . . . . .	763
Capitolo	27	Condivisione delle informazioni con le applicazioni di Microsoft Office . . . . .	791
Capitolo	28	Integrazione con sistemi di gestione messaggi e software di connettività . . . . .	841
Capitolo	29	Funzioni per gruppi di lavoro in Microsoft Access . . . . .	851
Capitolo	30	Funzioni per gruppi di lavoro di Microsoft Excel . . . . .	907
Capitolo	31	Funzioni per gruppi di lavoro di Microsoft Outlook . . . . .	917
Capitolo	32	Funzioni per gruppi di lavoro di Microsoft PowerPoint . . . . .	929
Capitolo	33	Funzioni per gruppi di lavoro di Microsoft Word . . . . .	943

<b>Parte VI</b>	<b>Architettura Microsoft Office</b>	<b>955</b>
Capitolo 34	Architettura di Microsoft Office	957
Capitolo 35	Architettura di Microsoft Access	967
Capitolo 36	Architettura di Microsoft Excel	993
Capitolo 37	Architettura di Microsoft Outlook	1015
Capitolo 38	Architettura di Microsoft PowerPoint	1025
Capitolo 39	Architettura di Microsoft Word	1053
<b>Appendici</b>		<b>1073</b>
Appendice A	Cd-Rom Tools and Utilities di Microsoft Office 97 Resource Kit	1075
Appendice B	Parametri della riga di comando per l'installazione e formato di file	1115
Appendice C	Chiavi e valori del registro di configurazione	1125
Appendice D	Elenco dei componenti installati	1161
Appendice E	Risorse per il supporto	1169